



TEKNIK PENULISAN OPINI UNTUK MEDIA MASSA

Dwi Andreas Santosa

Departemen Ilmu Tanah dan Sumberdaya Lahan
Fakultas Pertanian IPB, Kampus IPB Darmaga, Bogor

OPINI

- Opini merupakan jenis tulisan yang berisi gagasan, ulasan, atau kritik terhadap persoalan yang berkembang di masyarakat dan ditulis dengan bahasa ilmiah populer.

KAIDAH

- Hal yang harus diperhatikan.
 - Persoalan aktual dan menjadi perhatian masyarakat.
 - Masalah yang ditulis tidak menghasut, mengadu domba, memfitnah.
 - Tulisan berupa solusi terhadap persoalan

TEKNIK PENULISAN

- Ada masalah yang akan ditulis. Masalah dapat diperoleh dari *searching* di internet membaca buku atau pengalaman.
- Lengkapi masalah dengan bahan pustaka.
- Bagi penulis pemula, diskusikan masalah dengan teman / pakar.
- Artikel harus didukung fakta dan data.
- Artikel harus ada saran dan pemecahan.
- Mencantumkan sumber kutipan, jika mengutip pendapat orang lain.
- Jika penulis ragu terhadap persoalan batalkan saja penulisan.

PROSES PENULISAN ARTIKEL

- Adatiga tahap dalam kegiatan menulis yaitu ***prapenulisan, penulisan, dan pascapenulisan.***
- **I. Tahap prapenulisan**
 - Pada tahap ini penulis harus mampu mencari pokok persoalan yang ditulis , mencari referensi, menyiapkan outline. Penulis harus memiliki kebiasaan menulis apa yang dibaca, dilihat, didengar,dirasa maupun yang dialaminya. Dalam kegiatan ini penulis memiliki kebiasaan menulis pikiran pokok, paragraf pernyataan, menyalin teks, dsb.



- **2. Tahap penulisan**

- Setelah tahap prapenulisan dilakukan, tahap penulisan dilakukan dengan membuat draft tulisan. Hal yang harus diperhatikan gunakan bahasa Indonesia yang terkesan sederhana dan mudah dipahami. Lebih baik banyak titik daripada banyak koma. Perhatikan kelengkapan subjek-predikat, gaya bahasa, pilihan kata, penataan paragraf, tanda baca dan ejaan.



- **3. Tahap Pascapenulisan**

- Setelah draft tulisan selesai, dilakukan editing (penyuntingan) atau revisi berkaitan dengan keamanan tulisan, pemakaian kalimat, bentukan dan pemilihan kata, pemakaian tanda baca, ejaan dsb.

JENIS ARTIKEL

- **Artikel pengetahuan populer**
Artikel yang dapat dibaca siapa saja, menarik, dan mudah dimengerti.
- **Artikel penuntun praktis (*guideline*)**
 - Artikel yang memberi petunjuk.
- **Artikel Politik**
 - Selain pakar politik, siapa pun dapat menyoroti persoalan dari dimensi politik.
- **Artikel Olahraga**
 - Artikel yang paling disukai banyak orang.
- **Artikel kebudayaan**
 - Artikel untuk sastrawan, seniman, atau penulis yang ingin memaparkan persepsi mereka terhadap peristiwa yang berkaitan dengan budaya.

STRUKTUR DAN PANJANG TULISAN


- Struktur: pendahuluan, isi, penutup
- Pendahuluan
 - Menggambarkan fakta apa yang hendak ditanggapi, misal kutipan sebuah berita
- Isi
 - Analisis tentang fakta
 - Argumen pribadi berdasarkan data-data pendukung, mengutip pendapat, penggunaan teori
- Penutup
 - Kesimpulan dan saran terkait persoalan yang ditulis

PANJANG TULISAN

- Panjang tulisan tergantung setiap koran (misalnya Lokal atau Nasional)
- Panjang 700-1000 kata, Kompas: 4 halaman A4, 2 spasi
- Editing
 - Memperbaiki kesalahan dalam tulisan, ejaan, bahasa, panjang pendek kalimat atau paragraf

KIAT-KIAT KHUSUS

- Tema aktual
 - Mengirim opini ke media besar pastikan tema yang diangkat merupakan isu aktual yang masih hangat
- Argumen/sudut pandang baru
- Ringkas dan padat
 - Tidak perlu penjelasan berkepanjangan
 - Kalimat tidak terlalu panjang
- Bahasa yang baik dan mudah dicerna
 - Bahasa populer, jangan menggunakan istilah ilmiah yang sulit dipahami, ejaan yang benar dan tanda baca yang tepat

- 
- **Sumber kutipan jelas**
 - Jika mengutip pendapat tulis dengan jelas
 - Jangan terlalu banyak menggunakan kutipan
 - **Alinea tidak terlalu panjang**
 - Alinea terlalu panjang membuat orang malas membacanya
 - **Judul singkat dan menarik**
 - 3 kata, pas dengan konteks